



Helhedstilbuddet Skovmoseskolen

Referat af Helhedstilbuddet Skovmoseskolens Skolebestyrelsesmøde torsdag den 15. august 2019 kl. 17.00-20.00.

Forældrerepræsentanter:

Camilla Valsted, Hanne Schmidt, Janni Frandsen, Julie Kjellberg, Ouafae Kharbouch Dalsgaard, Christian Harpsøe, Lene Dietrich og Kim Wilde.

Medarbejderrepræsentanter:

Trine Blomberg Madsen og Mette Gill.

Ledelsesrepræsentanter:

Per Danielsen, Lone Jørring og Allan E. Laurents.

Børne- og Skoleudvalget:

Flemming Lunde Østergaard Hansen.

Afbud:

Trine Blomberg Madsen, Camilla Valsted.

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden



med tilføjelse af punktet ”undersøgelse af VBT kørselsordning.”

2. Valg af dirigent.

Julie/Janni blev valgt.

3. Godkendelse af referat af Skolebestyrelsesmøde den 19. juni 2019



4. Sager fra forældre til Skolebestyrelsen.

En elev har fået forbrændt sin hånd, forældrene spørger til etablering af foranstaltninger, der kan hindre dette samt sikring af 1.hjælpinstrukser for personalet. Allan og afd. Alastair Cooper har været i kontakt med moderen. Ledelsen undersøger muligheden for at sikre komfurerne samt sikre procedurer ved skader/hændelsanalyse. Tages op i arbejdsmiljøgruppen. Endvidere blev der talt om medicinering af elever, procedure og opbevaring. Tages op af ledelsen/kontakt til sundhedshuset for rådgivning/oplysning.

5. **Forberedelse af Skolebestyrelsens årsberetning til forældremødet tirsdag den 3. september kl. 17.00-20.00. Hovedoverskrifter og ansvarsfordeling.**

- Fra SB fremlægger Janni.
- Fravær, ferie udenfor skoletiden.
- Info om VBT undersøgelse.
- Aula.
- Fokuspunkter fra det sidste år i SB
- Temaaftener, emner mm.
- Hvorfor er der ikke så mange der møder til temaaftener?
- Om rokering af indskolingen.
- Infomappen.
- Dilemmakort til brug for mødet i klassen, f.eks. emner til temaaften.
- Allan byder velkommen.

6. **Elever på ferie uden for skolernes sommerferie.**

Tages også med på fællesforældremødet.

Allan spurgte til retorikken i et skriv i velkomstmappen, skal være legitimt at tale om i klassen, beskrive påvirkningen i klassen og eleverne, en pædagogisk tilgang til problemet. Hvad sker der i læringsrummet? En udfordring med uge 7 eller 8, da vi modtager elever fra andre kommuner.

7. **Undersøgelse af VBT kørselsordning**

Vi benytter den gamle undersøgelse, selvfølgelig med enkelte rettelser. Herefter tages us. resultat på SB-møde og senere et møde med VBT/Movia. Allen og Kim justerer undersøgelsen.

8. **Årshjul for skoleåret 2019/2020**

Allan fremlagde et "firkantet årshjul" med datoer, ændring i dialogmødet til 12. september, vi holder sensommerfest og fastholder mødet den 17. september. Gennemgik hele årshjulet med emner, de 5 hovedemner.

9. **Kommunalt budget 2020 til høring**



KKR styrer taksterne, i 2020 skal der spares 1%, ny nettokast. Kan justers lidt i forhold til pris og lønjustering. På investeringsoversigten, kunne stå hygiejnerum, indgangsparti og ventilationen. Burde ikke være noget problem alm praksis for skoler, at det ikke optræder endnu.

Allan udarbejder et hørings svar ud fra punkterne.

- SB ingen kommentarer til budgettet.

10. Meddelelser:

a) Formanden:

Formandsmøde den 22.august, Hanne fortalte lidt fra formandsmøderne, politiske tanker fremadrettet, inklusion, anvendelse af vikar timer/løsninger. Hvordan kan SB støtte op om Hanne i formandsmødet? Hanne sender dagsordenen til SB, når hun modtager denne.

b) Ledelse:

Samtalesalon med skolechefen og skolens ledelse, emne 3 netværkstanker. Sag vedr. indkøb af pc til lærere og pædagoger sendt til it. afd. vedr. betaling og service.

c) Medarbejderrepræsentanter:

Lidt frafald af elever i sommerferien, gav mulighed for afspadsring og lidt mere luft til aktiviteter. Der er lidt for mange, der ikke kommer i forhold til tilmeldinger. Rigtig god sommer, udveksling af personale mellem trinene gik godt. Opstarten for de 3 nye klasser er også gået rigtig godt.

11. Evt.

For referatet

